

Relevé de Décisions du Conseil de l'école doctorale ECLIS « Education, Cognition, Langages, Interactions, Santé »

En présentiel et en visioconférence
14h-16h

Réf : EC-RD n°22 – 9 juin 2026

Ce relevé de décisions à vocation à transmettre rapidement les procédures et modalités de fonctionnement de l'ED ECLIS aux directions des unités de recherche relevant de son périmètre. Il n'est pas exhaustif et pourra être complété par un relevé de discussion du conseil de l'ED également produit et transmis aux directions des unités de recherche, après validation au prochain conseil de l'ED.

Adresse de l'ED ECLIS : <https://ed-eclis.doctorat-paysdelaloire.fr/>

ORDRE DU JOUR

- 1- Informations générales
- 2- Approbation du relevé de discussion du conseil du 5 mai 2026
- 3- Bilan séminaire Quiberon
- 4- Point campagne CDE 2025-2026
- 5- Discussion/validation éléments de bilan - HCERES
- 6- Questions/points divers

1. Informations générales

- **Feuille de route "Mission relations socio-économiques"** : Présentation de la feuille de route transmise par les chargé.es de mission pour information aux membres du conseil.
- **Réinscription doctorat (NU)** : Date Limite d'inscription/réinscription est fixée au **15 décembre 2026**. Toute demande exceptionnelle passée cette date devra dûment être justifiée. La question de la pertinence de l'inscription des doctorant.es à la scolarité dans certaines composantes plutôt qu'au niveau des pôle (ou laboratoire) est posée.
- **Séminaire CDPDL** : Le prochain séminaire du collège doctoral des Pays de la Loire est programmé le 7 juillet 2026 à LMU. Aude Bretegnier y représentera l'ED ECLIS. Merci à elle.
- **AO Mobilité longue durée** : Le cahier des charges de cet AO ayant été validé lors du dernier conseil, la question est posée de lancer un AO rapidement (dès juin) pour financer des mobilités entre septembre et décembre 2026, en plus de celui déjà envisagé pour le premier semestre 2027.
Après échanges, il apparait préférable (unanimité des membres du conseil) de maintenir le calendrier initialement prévu (lancement de l'AO en septembre, traitement en conseil en novembre pour une mobilité envisagée entre janvier et juin 2027).

2. Approbation du relevé du 5 mai 2026

- Le relevé de discussion du conseil de l'ED du 5 mai 2026 a été transmis aux membres du conseil le 20 mai 2026.
 - Aucune demande de modifications n'ayant été formulée, ce relevé de discussion est approuvé à **l'unanimité**.
-

3. Bilan Séminaire Quiberon commun ED ECLIS-ED ELICCE (18-19/05/2026)

- **L'ED remercie chaleureusement et sincèrement** Jade Malivoir (UR2), Lucie Urvoaz (UA), Philippine Guillon (UR2), Alice Bastie (NU), Laurine Becker (NU), Inès Bouillaud (NU), Claire Maussire (UA - PhD café) pour l'organisation et l'animation de ce séminaire à l'ENVS de Quiberon.
 - **Les informations (y compris le programme) sur ce séminaire sont disponibles ici :** <https://spelicceclis26.sciencesconf.org/>
 - **Participation :** 38 inscrit·es, dont 20 de l'ED ECLIS ont participé à ce séminaire.
 - **Bilan :**
Questionnaires post-séminaire : Un questionnaire de satisfaction a été transmis aux participant·es et aux organisatrices à l'issue du séminaire (18 réponses). Ces questionnaires montrent des retours très positifs s'agissant de l'organisation générale et des différents temps organisés. Le retour des organisatrices, très positifs également, pourra servir de base de travail pour le comité d'organisation du séminaire 2027.
Bilan budgétaire : Le coût total de ce séminaire (à ce stade, doit être consolidé relativement au coût de covoiturage) s'élève à 3 479,25 € (ENVS : 3 351 €, Kayak : 270 €, Co-voiturage : 101,25 €).
 - **L'ED lance d'ores et déjà un appel à volontaires** pour l'édition 2027 : contacter Elodie Chassagne (ECLIS ed-eclis@doctorat-paysdelaloire.fr) si vous êtes intéressé.e.
-

4. Campagne CDE 2025-2026

- **Le jury pour les auditions CDE de l'ED fixées le 30 juin 2026 a été validé en conseil antérieurement et est composé de :** Aude B., Jérémy B., Christophe C., Franck M., Omar Z., Julien L.C., Elisabeth Richard.

Un.e enseignant.e-chercheur.e du jury a une difficulté pour y participer en présentiel. La visioconférence pour les membres du jury induirait une complexification du processus et nous avons plutôt acté en conseil ce jour l'idée de remplacer cet enseignant.e-chercheur.e par un.e autre collègue enseignant.e-chercheur.e du conseil de l'ED. Les membres présents en séance n'ont pas pu répondre favorablement, soit indisponibles, soit impliqués dans les projets défendus au cours des auditions.

Il est donc convenu de solliciter les membres ECs du conseil non présent.es en séance pour les sonder sur leur possibilité de participer à ce jury. Il est également acté, à l'unanimité, que dans le cas où cela ne serait pas possible, le jury serait composé d'un membre de moins qu'initialement prévu (6 au lieu de 7).

- **État des candidatures (30/05/2026)**
52 candidatures (36 dossiers complets) ont été déposées sur Améthys en réponse aux projets de thèse présentés par les collègues des URs.
- **La sélection de ces candidatures par les URs** doit être faite entre le **30 mai** et le **12 juin 2026** (date limite de transmission des informations à l'ED). Pour rappel, les URs peuvent faire remonter 3 candidatures maximum, et dans l'idéal 2 minimum par CDE, avec la possibilité d'indiquer un classement.
- A ce jour, 8 candidatures ont déjà été remontées par les URs à l'ED. Une seule UR est encore en phase de classement pour un CDE, ce qui devrait conduire entre 9 et 11 auditions si tous.les candidat.es remonté.es par les URs participent aux auditions de l'ED.

5. Bilan HCERES

- **Objectif** : Le CDPDL avait demandé aux EDs de présenter 2-3 actions réalisées au cours du contrat (en précisant les difficultés rencontrées) en réponse aux recommandations HCERES formulées lors de la dernière évaluation (ED ELICC).
- **Méthode** : Lors du dernier conseil, nous avons acté que le bureau de l'ED devait engager une réflexion, transmettre une proposition aux membres du conseil pour discussion/validation en séance le 9 juin 2026. Le document final devait être produit début juillet pour le séminaire du CDPDL du 7 juillet.
- **Document** : La proposition du bureau (réuni le 28 mai) a été transmise aux membres du conseil le 2 juin. Toutefois, un document de cadrage produit par le CDPDL a été transmis à l'ED le 8 juin après-midi (veille du conseil...). Aussi, il n'a pas été possible au bureau de mettre en adéquation sa proposition avec le cadrage du CDPDL arrivé tardivement.
- **Décision** : La proposition du bureau de l'ED a toutefois été discutée en séance sans que d'autres propositions ne soient formulées particulièrement. Un certain nombre de commentaires ont été évoqués et seront repris dans la production finale. Il est convenu (avis unanime) que le bureau de l'ED serait chargé de mettre en adéquation, autant que possible, la proposition formulée aux membres du conseil et discutée, avec les items de l'autoévaluation proposée par le CDPDL (date limite de transmission du document au CDPDL fixée au 1^{er} juillet)

6. Points divers

6.1. Formations proposées

- **Suite à nos échanges lors du dernier conseil, deux nouvelles formations ont été proposées par une collègue (et transmises aux membres du conseil le 2 juin)**
 - Analyses factorielles (Jamovi → R).
 - Rapport dynamique avec Quarto/RStudio.

Après discussion au sein du conseil, les membres valident à l'unanimité la proposition de ces 2 formations.

- Une autre proposition de formation a été spontanément transmise à l'ED par une structure privée (transmise aux membres du conseil le 2 juin) et est discutée en séance. Après échanges, il apparaît non opportun de donner suite à cette proposition, notamment car apparaissant redondante avec certaines déjà proposées (unanimité des membres du conseil).

6.2. Calendrier de l'ED 2026-2027

Les dates des réunions de l'ED pour l'année 2026-2027 sont proposées et validées à l'unanimité (des dates pourront être ajoutées ou supprimées selon les nécessités) :

Les bureaux précèdent les conseils de 12h à 14h. Les conseils sont programmés de 14h à 17h.

- **Conseils** : 15/09/2026, 03/11/2026, 02/02/2027, 13/04/2027, 08/06/2027.
- **Réunion de rentrée/AG** : 27/11/2026 (toute la journée).
- **Séminaire Quiberon** : 18-19/05/2027 ou 24-25/05/2027.
- **Auditions CDE** : 29/06/2027.

6.3. Activités complémentaires (doctorant·es contractuel·les – NU)

- **Nouveauté 2026-2027** :

Les doctorant.es de 1ère année, ayant pris une activité complémentaire « enseignement » seront recruté.es en tant que **vacataires** et non plus via les activités complémentaires.

Dans ce cadre, la rémunération des heures TPs change : alors qu'actuellement 1hTP= 1hTD, cette rémunération passera pour les vacataires à 1h TP = 2/3 hTD.

6.4 Autres

- Les membres du conseil, directeur.trice d'URs font état de difficultés qu'ils ne comprennent pas et regrettent à mobiliser Améthis pour renseigner les statistiques demandées pour l'évaluation des URs concernant les doctorant.es alors que cet outil devrait être facilitateur.
 - Il est également indiqué par un représentant des doctorant.es au conseil une difficulté à télécharger les éléments (fichier compressé) nécessaire à la réinscription. Le service d'Améthis va être sollicité pour identifier et traiter rapidement cette difficulté.
-

Prochain Conseil de l'ED ECLIS : Mardi 15 septembre 2026, 14h.

Très bonnes vacances à toutes et tous !